



29 ديسمبر 2021

إلى

1114/21

السيد مدير الأكاديمية الجهوية للتربية والتكوين لجهة الشرق

الموضوع: في شأن انتقاء أطر وموظفين وتقنيين إداريين للعمل بإدارة المركز الجهوي لمهن التربية والتكوين
المراجع: - المرسوم رقم 2.11.672 الصادر في 27 من محرم 1433 (23 ديسمبر 2011) في شأن إحداث وتنظيم المراكز
الجهوية لمهن التربية والتكوين، كما وقع تغييره وتتميمه.
- قرار وزير التربية الوطنية والتكوين المهني والتعليم العالي والبحث العلمي رقم 460.18 بتاريخ 12 فبراير 2018
بتفويض بعض الاختصاصات للأكاديميات الجهوية للتربية والتكوين، كما وقع تغييره وتتميمه.

سلام تام بوجود مولانا الإمام المؤيد بالله؛

وبعد، فاستنادا إلى مقتضيات المرسوم والقرار المشار إليهما في المرجع أعلاه، ومواصلة لجهود الارتقاء بأداء
المراكز الجهوية لمهن التربية والتكوين، سواء على مستوى المقدرات الرئيسية أو ملحقاتها أو فروعها الإقليمية، ونظرا
للخصائص المتزايد الذي تعرفه هذه المراكز من الموارد البشرية، خاصة نتيجة الإحالة على التقاعد لحد السن
والتقاعد النسبي، يشرفني أن أطلب منكم إعطاء توجهاتكم للمصالح المختصة التابعة للأكاديمية الجهوية للتربية
والتكوين التي تشرفون على تسييرها، من أجل تنظيم عملية انتقاء أطر وموظفين وتقنيين إداريين للقيام بمهام
إدارية بالمركز الجهوي لمهن التربية والتكوين التابع لجهتكم، وفق الحاجيات العددية والنوعية لهذا المركز المبينة
في الجدول المرفق رقم 1، وذلك من خلال فتح باب التباري في وجه الأطر والموظفين والتقنيين العاملين بالأكاديمية
الجهوية للتربية والتكوين التي تشرفون عليها وبمصالحها الخارجية.

1- شروط الترشيح

1.1- الفئات المعنية بالترشيح

يفتح باب الترشيح للمشاركة في عملية انتقاء الأطر الإدارية والموظفين والتقنيين للعمل بالمركز الجهوي

لمهن التربية والتكوين في وجه الفئات التالية من الموظفين:

- ✓ الأطر والموظفون المرسمون، الخاضعون لمقتضيات النظام الأساسي الخاص بموظفي وزارة التربية الوطنية والمنتمون لهيئة التسيير والمراقبة المادية والمالية أو إلى أطر الدعم الإداري والتربوي؛
- ✓ الأطر والموظفون المرسمون، الخاضعون لمقتضيات الأنظمة الأساسية الخاصة بالهيئات المشتركة بين الوزارات، المزاولون لمهام إدارية أو مهام التسيير المادي والمالي؛
- ✓ الملحقون التربويون المزاولون لمهام التحضير التربوي، أو الأطر المكلفة بالإشراف على الخزنة أو على القاعات المتعددة الوسائط.

1.2- اختيار مقرات العمل

- ✓ يمكن الترشيح لجميع المناصب المفتوحة بالمركز وفروعه المطابقة للمهام المطلوبة ويتم ترتيب مقرات العمل حسب الأولوية بناء على مضمين الجدول الملحق رقم 1.
- ✓ لا يمكن الترشح إلا في المركز الجهوي لمهن التربية والتكوين الذي يوجد بالجهة التي ينتمي إليها المترشح(ة).

2- مكونات ملف الترشيح

يتكون ملف الترشيح من الوثائق التالية:

- ✓ طلب المشاركة وفق النموذج الملحق رقم 2، تتم تعبئته بكل دقة وعناية، ويكون مشفوعاً برأي الرئيس المباشر وموقعا من طرفه؛
- ✓ نسخة من آخر شهادة محصل علمها؛
- ✓ نسخة من الوثائق المعززة لملف الترشيح (تدرب/تكوينات/أنشطة/.... إلخ)؛
- ✓ بيان الخدمات السابقة للمترشح وفق النموذج الملحق رقم 3 موقع من طرف الرئيس المباشر للمترشح؛
- ✓ السيرة الذاتية للمترشح(ة).

3- مسطرة الترشيح

- يتم إرسال ملفات الترشيح عبر السلم الإداري إلى المقر الرئيس للمركز الجهوي لمهن التربية والتكوين وذلك قبل نهاية يوم 17 يناير 2022، وهو آخر أجل لإيداع الترشيحات.
- يتولى الرؤساء المباشرين للمترشحين مراقبة الملفات والتأكد من صحة البيانات الواردة بها.

- يعتبر لاغيا كل ترشيح لا يستوفي الشروط المشار إليها أعلاه، أو لم يحظ بموافقة الرئيس المباشر.

4- معالجة الطلبات وإسناد المناصب

▪ معايير الانتقاء:

✓ انظر الجدول الملحق رقم 4.

▪ لجنة البث في الطلبات وإجراء المقابلات

تتولى لجنة جهوية تحت إشرافكم دراسة ملفات الترشيح وإجراء المقابلات مع المترشحين ابتداء من يوم 24 يناير 2022. وتتكون هذه اللجنة من:

✓ السيد مدير المركز الجهوي لمهن التربية والتكوين رئيسا؛

✓ السيد رئيس قسم الموارد البشرية بالأكاديمية الجهوية للتربية والتكوين نائبا للرئيس؛

✓ السيد الكاتب العام للمركز الجهوي لمهن التربية والتكوين عضوا أو من ينوب عنه؛

✓ ممثل عن مجلس المركز الجهوي لمهن التربية والتكوين عضوا.

وتتولى اللجنة أيضا إعداد لوائح إسمية للمترشحين والمرشحات المقبولين لاجتياز المقابلات مرتبين حسب مقدرات العمل المطلوبة وحسب الاستحقاق، بناء على مجموع النقاط المحصل عليها باعتماد معايير الانتقاء والتنقيط المحصل عليها أثناء المقابلة. وتقوم لجنة البث كذلك بتحديد لائحة المناصب المسندة حسب الاستحقاق وفق النموذج الملحق رقم 5.

5- الإعلان عن النتائج

- يتم إرسال محاضر النتائج النهائية في إرسالية واحدة إلى الوحدة المركزية لتكوين الأطر قبل متم يوم 28 يناير 2022؛

- يتم الإعلان عن النتائج النهائية بالأكاديمية الجهوية للتربية والتكوين والمركز الجهوي لمهن التربية والتكوين، قبل متم يوم 07 فبراير 2022.

6- التعيين

يتم تعيين المقبولين للانتحاق بالمركز الجهوي لمهن التربية والتكوين بعد إسناد المناصب من قبل الأكاديمية الجهوية للتربية والتكوين بالنسبة للأطر العاملة بالمؤسسات التعليمية أو المصالح الإقليمية أو الجهوية الخاضعة للنفوذ الترابي للأكاديمية الجهوية للتربية والتكوين.

ونظرا لما تكتسبه هذه العملية من أهمية في الارتقاء بأداء المركز الجهوي لمهن التربية والتكوين، وحتى تمر
مسطرة الترشيح والانتقاء في أحسن الظروف، أهيب بكم أن تولوها كامل العناية اللازمة، مع الحرص على إنجاز
محطاتها في الأجال المحددة لها، والسلام.

عن الوزير والوزير
المكتب العام
وزارة التربية الوطنية والتعليم الأولي
والرياضة
يوسف بلقاسمي

المخصص من الأطر الإدارية بالمركز الجهوي لمهن التربية والتكوين لجهة الشرق

مختر	المكتبة	مكتب الامتحانات	مومن	مكتب الصفقات والمشتريات	نتي المعلومات	مكتب الموارد البشرية	مكتب شؤون المدرسين	الكفاية الخاصة	البيانات الإدارية
1	1	1	-	2	2	1	1	1	المقر الرئيس
1	1	1	1	-	1	1	1	-	ملاحظة بورتو
-	1	1	1	-	1	1	1	1	ملاحظة القدس
1	1	1	-	-	1	1	1	1	الفرع الإقليمي الناظور



.....
بیان الخدمات السابقة للمترشح لعملية انتهاء الأطر والموظفين والتعيين للعمل بإدارة المركز الجهوي لمن التربية والتكوين جهة

Nom et Prénom :

الإسم والنسب

رقم التاجر / تاريخ الترخيص / تاريخ التوظيف / تاريخ الازدواج / مقر العمل / العنوان الشخصي

.....
.....

تاريخ التمول	الرتبة	السلم	الإطار	الوضعية الإدارية
.....

1. الوضعية الإدارية

2. الخدمات السابقة

تاريخ الانتهاء من المهمة	تاريخ البدء في المهمة	المهمة المكلف بها	الوضعية (٣٣)	الأكاديمية الجهوية	المسرة الإدارية	مقر العمل (٣)
.....
.....
.....

توقيع المني بالأمر

مترتب لمرسم أمدق امتصع زهن الإطارة.
توقيع وخاتم الإدارة

٠٥٨١٨٤٦ ١١٢٧٥٤٥
٠٥٤١١٥٥٠٤ ١ ٨٥٨٢٤٤ ٥١٤٤٥
٨ ٨٥٥١٢٤٨ ٥٤٨٤٥٥٨ ٨ ١٢١١٢١١



السلطة الوطنية
وزارة التربية الوطنية
والتعليم الأولي والرياضة

النموذج الملحق رقم 5

محضر النتائج النهائية لتعيين الأطر الإدارية للعمل بالمركز الجهوي لمهن التربية والتكوين لجهة
- 2021 -

رت	الإسم والنسب	رقم التأجير	الإطار	مقر العمل السابق	مقر العمل الجديد	المهمة المستندة
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						
11						
12						
13						

توقيع رئيس اللجنة

.....

توقيع أعضاء اللجنة

.....

.....

.....

.....

.....

.....