

ⵜⴰⴳⴷⴰⵏⵜ ⵏ ⵍⵎⵎⵓⵔ
ⵜⴰⴳⴷⴰⵏⵜ ⵏ ⵓⵔⵅⵏⵉ ⵏ ⵍⵎⵎⵓⵔ
ⵏ ⵓⵔⵅⵏⵉ ⵏ ⵍⵎⵎⵓⵔ ⵏ ⵓⵔⵅⵏⵉ



المملكة المغربية
وزارة التربية الوطنية
والتعليم الأولي والرياضة

الوثيقة التأطيرية لعمليات الإحصاء

المدرسي السنوي لموسم 2022-2023

I. تقديم

تشكل هذه الوثيقة الإطار التوجيهي العام لإنجاز مختلف عمليات الإحصاء المدرسي برسم الموسم الدراسي 23-2022، بحيث يتعين الحرص على الالتزام بمقتضياتها وتفعيل بنودها، وذلك من أجل تحصيل قواعد معطيات إحصائية تحظى بالدقة والموثوقية وتمكن من:

- ◀ توفير البيانات والمؤشرات لتتبع مجمل التطورات الحاصلة في المنظومة التربوية؛
- ◀ مباشرة الأوراش المرتبطة بمسار التقييم والتقويم؛
- ◀ المساهمة في إنجاح مختلف العمليات التدييرية الكبرى للقطاع (الخرائط التربوية، الحركات الانتقالية...).

II. المراحل المخصصة لعمليات الإحصاء المدرسي السنوي

من أجل إنجاح عملية إجراء مباراة توظيف الأطر النظامية للأكاديميات، فقد تم تنظيم عملية الإحصاء عبر مرحلتين:

1. المرحلة الأولى: سيتم فيها إعطاء الأولوية للمحاور التي يقتضيها تدبير الخريطة المدرسية لتحديد الحاجيات

أساسا من المدرسين، وستهم المحاور التالية: (المستند المرجعي للمؤسسات، فضاءات لاستقبال، التمدرس، الموارد البشرية).

2. المرحلة الثانية: سيتم خلالها السهر على المزيد من تدقيق معطيات ومحاور المرحلة الأولى مع القيام

بإحصاء ومراقبة باقي محاور ومجالات الإحصاء المدرسي السنوي مع إيلاء عناية خاصة لمكون التعليم الأولي، الدعم الاجتماعي، الأطفال في وضعية إعاقة.

فيما يلي جدول توضيحي يبين تنظيم محاور ومجالات الإحصاء التي يتعين تدقيقها ومراقبتها بحسب مرحلتي الإحصاء.

المرحلة الأولى من 25 إلى 30 شتنبر 2022

تخص المحاور التي يقتضيها تدبير الخريطة المدرسية لتحديد الحاجيات أساسا من المدرسين

المستند المرجعي للمؤسسات التعليمية العمومية والخصوصية GRESA

فضاءات الاستقبال: المرافق التربوية

محور التمدريس المرتبطة أساسا بتمدرس تلاميذ السلك الابتدائي، الثانوي الإعدادي والثانوي التأهيلي

محور الموارد البشرية: هيئة التدريس

المرحلة الثانية من تاريخ 17 أكتوبر إلى 16 دجنبر 2022.

وتتضمن المزيد من تدقيق معطيات ومحاور المرحلة الأولى مع إضافة محاور ومجالات أخرى مرتبطة بالإحصاء المدرسي السنوي

المستند المرجعي للمؤسسات التعليمية العمومية والخصوصية GRESA

فضاءات الاستقبال (المرافق التربوية، المرافق الإدارية والصحية، مرافق الإطعام والإيواء، المرافق الرياضية، السكنيات)

محور التمدريس:

- ✓ تمدريس تلاميذ السلك الابتدائي، الثانوي الإعدادي، الثانوي التأهيلي
- ✓ التعليم الأولي بمجموع مكوناته (العمومي والخصوصي والتميز بتدخل الشركاء وغير المهيكل)
- ✓ أقسام دبلوم التقني العالي BTS والأقسام التحضيرية للمدارس العليا CPGE
- ✓ المتدربين بمراكز التكوين

محور الموارد البشرية

- ✓ هيئة التدريس
- ✓ هيئة الإدارة
- ✓ هيئة الخدمات

مجال الدعم الاجتماعي

- ✓ المستفيدون من المطاعم المدرسية والداخليات (الداخليون، الممنوحون، منهم الممنوحين الجدد، نصف الممنوحين، المؤدون)
- ✓ المستفيدون من دار الطالب والطالبة
- ✓ توزيع الكتب والأدوات المدرسية (المستفيدون من عملية مليون محفظة)
- ✓ النقل المدرسي (المستفيدون من النقل المدرسي، المستفيدون من الدرجات الهوائية)
- ✓ المستفيدون من البدلات المدرسية
- ✓ المستفيدون من برنامج تيسير

III. جدولة العمليات الإحصائية المبرمجة

يشتمل الإحصاء التربوي على مختلف العمليات الإحصائية الدورية المنظمة سنويا، والتي تهتم المؤسسات التعليمية العمومية والخصوصية، ومراكز التكوين، ومختلف المصالح الإدارية المركزية والجهوية والإقليمية لقطاع التربية الوطنية. يتعلق الأمر بالعمليات التالية :

| المرحلة الأولى: من 25 إلى 30 شتنبر 2022 | | |
|--|-------------------------|---|
| العمليات | فترة الإنجاز | المنتج |
| تعيين المستند المرجعي للمؤسسات العمومية والخصوصية (Gresa) | من 25 إلى 30 شتنبر 2022 | المستند المرجعي للمؤسسات العمومية والخصوصية (Gresa) محين. |
| تعيين المكونات المرتبطة بالإحصاء المدرسي السنوي من داخل منظومة مسار | من 25 إلى 30 شتنبر 2022 | معطيات منظومة مسار محينة |
| تعيين معطيات الموارد البشرية | | معطيات الموارد البشرية محينة |
| تصدير المعطيات الإحصائية المصادقة عليها وبشكل يومي من منظومة مسار نحو منظومة الإحصاء ESISE | | معطيات إحصائية محينه ومصادق عليها |
| مراقبة وتدقيق جودة المعطيات الإحصائية عبر إعداد تقارير المراقبة المنجزة. | | معطيات إحصائية محينة ومراقبة |
| التصدير الأخير والمصادق عليه لمعطيات إحصاء المرحلة الأولى | يوم 30 شتنبر 2022 | قاعدة معطيات الإحصاء مصادق عليها |

المرحلة الثانية: من 17 أكتوبر إلى 16 دجنبر 2022

| المنتج | فترة الإنجاز | العمليات |
|---|--------------------------------|--|
| المستند المرجعي للمؤسسات العمومية والخصوصية (Gresa) محين. | من 17 أكتوبر إلى 16 دجنبر 2022 | تمة تحيين المستند المرجعي للمؤسسات العمومية والخصوصية (Gresa) |
| معطيات منظومة مسار محينة | من 17 أكتوبر إلى 16 دجنبر 2022 | تمة تحيين المكونات المرتبطة بالإحصاء المدرسي السنوي من داخل منظومة مسار (المحاور موضوع تصدير) |
| معطيات إحصائية محينة | | تمة مسك المعطيات الإحصائية في منظومة الإحصاء ESISE (المحاور موضوع مسك) |
| معطيات إحصائية محينه ومصادق عليها | | تصدير المعطيات الإحصائية المصادقة عليها وبشكل يومي من منظومة مسار نحو منظومة الإحصاء ESISE |
| قاعدة معطيات الإحصاء مصادق عليها رسميا | من 14 إلى 16 دجنبر 2022 | المصادقة الرسمية والنهائية على المعطيات الإحصائية جمويا وإقليميا مع موافاة مديرية الاستراتيجية والإحصاء والتخطيط بالنسخة الجهوية fiches synthèses موقعة. |
| إعداد التقارير التقييمية لعملية الإحصاء المدرسي | من 19 إلى 23 دجنبر 2022 | تقييم عملية الإحصاء على صعيد المركز والأكاديميات والمديريات والمؤسسات التعليمية |

إنجاز الإصدارات، المؤشرات، إحصاء ماي، إحصاء نتائج مجالس الأقسام

| المنتج | فترة الإنجاز | العمليات |
|--|--|---|
| موجز الإحصائيات والمطويات الإحصائية متوفرة | فبراير 2023 | إصدار ونشر المعطيات الإحصائية والمطويات الإحصائية |
| المؤشرات التربوية منجزة | فبراير - مارس 2023 | إصدار ونشر المؤشرات التربوية |
| معطيات الانقطاع الدراسي متوفرة | ماي 2023 | قياس الانقطاع الدراسي بمتابعة جانب من الانقطاع الدراسي المسجل إبان الموسم الدراسي |
| معطيات نتائج آخر السنة الدراسية والتوجيه المدرسي محينة | فور انتهاء انعقاد مجالس الأقسام ومجالس إعادة التوجيه | إحصاء نتائج مجالس الأقسام |

تحين مستند المؤسسات العمومية والخصوصية (GRESA)

يكتسي مستند المؤسسات العمومية والخصوصية أهمية قصوى باعتباره القاعدة المرجعية الموحدة لتعريف وترميز جميع

المؤسسات. وتتم عملية تدير وإدارة المستند عبر البوابة الإلكترونية <https://gresa.men.gov.ma>

وباعتبار هذه المكانة، فقد بات من الضروري تحين مختلف المعلومات المتواجدة داخل المستند، والتي تهم كافة المؤسسات التعليمية سواء منها العمومية أو الخصوصية، لما لهذه العملية من مزايا تتعلق بمحصر قائمة المؤسسات، وتدقيق كافة المحاور المرتبطة بها.

ولهذا الغرض فقد تم إعداد "الورقة التقنية الخاصة بمنهجية تحين مستند المؤسسات العمومية والخصوصية (GRESA) موسم 2022-2023" لتسعف في توحيد منهجية الاشتغال وتحين المستند ليتسنى إعطاء صورة واضحة حول المعطيات المتعلقة بالمؤسسات التعليمية العمومية والخصوصية، ومراكز التكوين ومختلف المصالح الإدارية المركزية والجهوية والإقليمية لقطاع التربية الوطنية وتوفير قاعدة معطيات مهيئة للمؤسسات التعليمية العمومية والخصوصية.

فما يخص الإجراءات المرتبطة بإحداث المؤسسات الجديدة، يتوجب على المسؤولين على إدارة المستند على مستوى المديرية الإقليمية التقدم بطلب الإحداث، بعد المصادقة عليها من طرف الأكاديمية الجهوية للتربية والتكوين، لترميزها من لدن مديرية الاستراتيجية والإحصاء والتخطيط.

وتشمل عملية تدير المستند، كل الإجراءات المرتبطة بعمليات التقسيم، دمج المؤسسات أو الإغلاق، وكذا مختلف العمليات التي تدخل في نطاق تحين كل حقول المستند (الداخليات، المطاعم المدرسية، خدمات الإطعام، شبكة الربط بالماء أو الكهرباء، التطهير، السياج، التواريخ.....) وعليه فإنه يتعين القيام بالتحيينات اللازمة والحرص على ملء جميع حقول المستند وإحاطتهم بعناية خاصة.

أهم المستجدات التي عرفها مستند المؤسسات التعليمية برسم هذا الموسم الدراسي 2022-2023.

تجدر الإشارة بداية إلى أن ولوج بوابة المستند المرجعي للمؤسسات التعليمية GRESA في صيغته الجديدة، أصبح يتم عبر الرابط التالي: <https://gresa.men.gov.ma>.

لكي يحظى المستند المرجعي للمؤسسات بالدقة والشمولية المطلوبة، فقد تم بشراكة مع فريق مديرية منظومة الإعلام، تطوير هذا المستند بحيث أصبح يغطي مجمل أنواع المؤسسات والوحدات والمراكز التي تقدم فيها الخدمات التعليمية على صعيد القطاع، يتعلق الأمر ب:

- المستند المرجعي الخاص بمؤسسات التعليم العمومي
- المستند المرجعي الخاص بمؤسسات التعليم الخصوصي
- المستند المرجعي الخاص بمؤسسات التعليم الأولي في صنفه المتعلق بالتعليم الأولي المتميز بتدخل الشركاء والتعليم الأولي "غير المهيكل"
- المستند المرجعي الخاص بمؤسسات البعثات الأجنبية المعتمدة بالمغرب
- المستند المرجعي الخاص بمكون التربية غير النظامية

في إطار تعزيز جوانب الضبط والمسؤولية فقد أصبح الولوج إلى بوابة المستند يتم حسب الاختصاص وعبر استخدام البريد الإلكتروني الشخصي (système de profiling).

للحصول على تراخيص الولوج لإدارة وتتبع المستند يرجى (وبتنسيق مع مصالح التخطيط)، مراجعة الفريق التقني الجهوي والإقليمي المكلف على مستوى مديرية منظومة الإعلام.

أصبح برنامج المستند يتيح إمكانية الوقوف وتتبع مختلف التغيرات الحاصلة على مستوى بعض حقول هذا المستند (التغيرات الحاصلة على مستوى اسم المؤسسة، الجماعة، النشاط أو الطبيعة).

البرنامج أصبح صارما فيما يخص احترام مساطر التغيرات الحاصلة في بعض الحقول الهامة على مستوى المستند: أي طلب تعديل أو تغيير يتطلب المصادقة من طرف الأكاديمية والمصالح المركزية.

تم القيام بعملية تجميع بعض المحاور وتقريبها لتسهيل عملية المسك ولتلافي فتح عدد كبير من النوافذ المستعملة في وقت واحد.

تم تضمين البوابة بأدوات "البحث متعدد المتغيرات" لتسريع عملية البحث (recherche multicritère)

تم إضافة عدد الحجرات في البرنامج الخاص بالمستند المرجعي للمؤسسات التعليمية العمومي

إضافة وتقريب المجال الخاص بالتكنولوجيات الحديثة TICE

بالإضافة إلى كون البرنامج أصبح يمكن من استخراج بعض التقارير ويمكن أيضا من القيام بعملية تصدير مجمل قاعدة معطيات المستند (عمومي، خصوصي، أولي)

الإحصاء المدرسي السنوي الشامل

بتنسيق تام بين مصالح مديرية الاستراتيجية والإحصاء والتخطيط ومديرية منظومة الإعلام، فقد تم إعداد وتطوير البوابة الإلكترونية الإحصائية Esise، والتي يمكن الولوج إليها عبر الرابط الإلكتروني التالي:

<http://sise.men.gov.ma/esise>

هذا، ولقد مكنت البوابة الإحصائية من تطوير بعض المداخل الهامة في أشكال تقديم عرض المعطيات الإحصائية وفي طرق تصديرها من نظام تدبير التمدريس مسار إلى منظومة الإحصاء ESISE.

كما تم تطوير البوابة بحيث تم تضمينها بعض الأدوات التقنية المساعدة على تدقيق وضبط عمليات الإحصاء من قبيل الرزنامة المخصصة لطبع ملف المؤسسة، جداول المراقبة باستعمال تقنية Le monitoring لتتبع نسب المسك بحسب المجالات، إضافة إلى المحور المرتبط بتدبير ولوج الموقع بحسب البيانات الشخصية profiling وبحسب المحاور ومجالات التخصص.

جدير بالذكر إلى أن عملية الإحصاء عموما تعنى بإحصاء شامل للمؤسسات التعليمية العمومية والخصوصية و مراكز التكوين ومختلف المصالح الإدارية المركزية والجهوية والإقليمية لوزارة التربية الوطنية وتشمل المعلومات المرتبطة بالمجالات الأساسية التالية:

- فضاءات الاستقبال؛
- المعطيات المتعلقة بتمدرس التلاميذ وطلبة الأقسام التحضيرية وشهادة التقني العالي والمدرسين بمراكز التكوين؛
- الموارد البشرية؛
- الدعم الاجتماعي.

وقد تم تخصيص فترة زمنية لإنجاز الإحصاء المدرسي السنوي لهذا الموسم تمتد من 25 شتنبر 2022 إلى 16 دجنبر

2022، وتم تحديد يوم 15 نونبر 2022 يوما مرجعيا رسميا للإحصاء المدرسي السنوي لهذا الموسم 2022-2023.

ونوجه عناية جميع المتدخلين في إنجاز عمليات الإحصاء، إلى أنه قد تم تدبير الجدولة الزمنية لتنظيم عملية الإحصاء

هذه السنة على النحو الذي تم فيه إعطاء الأسبقية والأولوية للمحاور التي يقتضيها تدبير الخريطة المدرسية لتحديد الحاجيات

أساساً من المدرسين (تعيين مستند المؤسسات، فضاءات الاستقبال، المدرس، الموارد البشرية) وذلك بتخصيص حيز زمني لهذه العملية تمتد من 25 شتنبر إلى 30 شتنبر 2022، على أن يستمر إنجاز باقي محاور الإحصاء حتى تاريخ 16 دجنبر

2022.

الجدول التالي يبرز بتفصيل المنهجية المعتمدة في التعامل مع مكونات الإحصاء المدرسي السنوي لهذا الموسم من حيث أسبقيات الإنجاز والتقسيم المعتمد (المحاور موضوع تصدير، المحاور موضوع مسك).

| موضوع تصدير | موضوع مسك | المحاور |
|------------------------------|-----------|---|
| | X | المستند المرجعي للمؤسسات التعليمية العمومية والخصوصية |
| محور فضاءات الاستقبال | | |
| X | | محور فضاءات الاستقبال: (المرافق التربوية، المرافق الإدارية والصحية، مرافق الإطعام والإيواء، المرافق الرياضية، السكنيات) |
| محور المدرس | | |
| X | | مدرس التعليم الأولي بمكوناته |
| X | | مدرس تلاميذ التعليم الابتدائي، الثانوي الإعدادي، الثانوي التأهيلي |
| X | | المسجلون الجدد بالسنة أولى ابتدائي الذين سبق لهم أن درسوا بالتعليم الأولي |
| X | | المسجلون الجدد بالسنة أولى إعدادي الوافدين من الوسط القروي |
| X | | المسجلون الجدد بالجدوع المشتركة الوافدين من الوسط القروي |
| X | | أقسام الأطفال ذوي الاحتياجات الخاصة |

| | | |
|-----------------------------|---|--|
| X | | التأخر الدراسي: حسب المستوى الدراسي التلاميذ بالنسبة للتلاميذ المكررون في مسارهم الدراسي (سنة، سنتين، 3 سنوات، 4سنوات، 5 سنوات) |
| X | | حركية التلاميذ (الوافدون من العمومي، الوافدون من الخصوصي، الوافدون من الخارج، غير الملتحقين، المدمجون) |
| X | | أقسام دبلوم التقني العالي BTS |
| | X | الأقسام التحضيرية للمدارس العليا CPGE |
| X | | توزيع التلاميذ حسب اللغات والمواد غير المعممة |
| | X | إحصاء المتدربين بمراكز التكوين |
| مجال الدعم الاجتماعي | | |
| X | | المستفيدون من المطاعم المدرسية والداخليات (الداخليون، الممنوحون، منهم الممنوحين الجدد، نصف الممنوحين، المؤدون) |
| X | | المستفيدون من دار الطالب والطالبة |
| X | | توزيع الكتب والأدوات المدرسية (المستفيدون من عملية مليون محفظة) |
| X | | بطاقة النقل المدرسي (المستفيدون من النقل المدرسي، المستفيدون من الدرجات الهوائية) |
| X | | المستفيدون من البدلات المدرسية |
| محور الموارد البشرية | | |

| | | |
|---|---|--|
| | X | هيئة التدريس (المعلومات الشخصية، المعلومات الإدارية، الشواهد، المعلومات المهنية) بالإضافة إلى متابعة مختلف الأنشطة الموازية |
| X | X | هيئة التدريس: جدول حصص المدرسين |
| | X | هيئة الإدارة |
| | X | هيئة الخدمات |

جدير بالإشارة إلى أنه يتعين تدقيق وتعيين بعناية مختلف المحاور موضوع تصدير داخل منظومة مسار حتى يتسنى إنجاح عملية التصدير وضمان الانسجام والتقائية المعطيات فيما بين نظام تدبير التمدرس مسار ونظام الإحصاء Esise. هذا وستحرص المصالح المركزية على تصدير المعطيات أوتوماتيكيا من نظام مسار نحو نظام الإحصاء Esise، وهو ما سيمكن من التخفيف من العبء الناتج عن إعادة مسك المعطيات، وليتسنى الانكباب على مسك المعطيات المتعلقة بباقي محاور الإحصاء المدرسي السنوي.

جديد هذه السنة: عملية التصدير ستكون بشكل يومي وعلى طول فترة الإحصاء، البيانات المصادقة عليها في منظومة مسار هي البيانات التي ستكون موضوع تصدير، وبهذا ستم عملية متابعة تطور وتيرة الإنجازية تقريبا بشكل يومي، منظومة الإحصاء بدورها تم تعزيزها بعدد هائل من أدوات المراقبة وأدوات التتبع ونسخ تقارير الإحصاء، كل ذلك من أجل تحصيل منتج إحصائي يحظى بالدقة والموثوقية.

أبرز أدوات التتبع والمراقبة المتضمنة في بوابة منظومة الإحصاء ESISE

عبر القائمة الرئيسية لبوابة منظومة الإحصاء، يمكن الاستعانة بالخدمات التالية للقيام بعملية تتبع ومراقبة المعطيات الإحصائية المسوكة.

I. في المحور المرتبط بمعطيات مسار «Données MASSAR»، يمكن استخدام الآليات التالية:

✓ النسبة الإجمالية للمصادقة على المعطيات الإحصائية بمنظومة مسار حسب السلك، نوع التعليم والوسط، وذلك باستخدام « monitoring Massar »

- ✓ مستوى مصادقة المعطيات حسب المديرية الإقليمية وحسب الأسلاك التعليمية، وذلك حسب محاور التمدرس، بنيات الاستقبال، الدعم الاجتماعي.
- ✓ الوقوف على المعطيات الإجمالية بالنسبة للتعليم الأولي وذلك حسب المديرية الإقليمية وبحسب نوع التعليم الأولي
- ✓ تصدير المعطيات الإحصائية عبر آلية « L'export de données »، حسب محاور التمدرس، الدعم الاجتماعي.

.II. في المحور المرتبط بالمعطيات المسوكة «Données Collectées»، يمكن استخدام الوسائل التالية:

- ✓ آلية تتبع المصادقة على المعطيات الإحصائية بحسب السلك
- ✓ تصدير المعطيات الإحصائية بالنسبة لكافة المحاور

.III. في المحور المرتبط بمتابعة جودة المعطيات «Contrôle de la qualité des données» يمكن استخدام الوسائل التالية:

- ✓ تتبع جودة المعطيات الإحصائية المسوكة سواء بالنسبة لكل محور على حدى أو بين المحاور
- ✓ استخراج البطاقات التركيبية للإحصاء المدرسي السنوي

متابعة الانقطاع الدراسي

تهم هذه العملية إحصاء التلاميذ قبل تم الموسم الدراسي، وذلك من أجل قياس الانقطاع الدراسي خلال السنة الدراسية 2022-2023، وغالبا ما يتم تحديد الانقطاع الدراسي في شهر ماي من كل سنة.

سيتم إحصاء ماي، عبر تصدير معطيات التمدرس من نظام MASSAR إلى نظام الإحصاء Esise.

ولكي يتسنى تتبع وقياس الهدر المدرسي المسجل في صفوف التلاميذ، يتعين تحيين معطيات قاعدة معطيات التلاميذ الموجودة في نظام MASSAR، لإعطاء كل تلميذ الوضعية التي تناسبه، فإما أن التلميذ يتابع دراسته، أو أنه غير ملتحق، أو في طور التحويل أو منقطع. وهي المعلومات التي تمكن من إعطاء صورة حقيقية عن وضعيات التلاميذ في شهر ماي.

وعبر تمرين مقارنتي بسيط بين أعداد التلاميذ المتضمنة في اليوم المرجعي للإحصاء والأعداد المسجلة لإحصاء ماي، يمكن تحديد أعداد المنقطعين خلال الموسم الدراسي الحالي.

إحصاء نتائج مجالس الأقسام

تهتم هذه العملية بتجميع نتائج وقرارات مجالس الأقسام عند نهاية السنة الدراسية بمختلف الأسلاك التعليمية بغية تقييمها وتحليلها. وتمتد هذه العملية من نهاية شهر يونيو إلى نهاية شهر يوليو من كل موسم دراسي. وتتم هذه العملية من خلال دعوة السيدات والسادة مديرات ومديري المؤسسات التعليمية لولوج بوابة منظومة التدبير المدرسي مسار (MASSAR) والقيام بالمتعين فيما يخص مسك المعطيات المتعلقة بنتائج مجالس الأقسام بما في ذلك الحرص على مسك نتائج التوجيه في المستويات المناسبة. وستحرص المصالح المركزية على تصدير هذه المعطيات أوتوماتيكيا من منظومة التدبير المدرسي مسار إلى قاعدة المعطيات الخاصة بنظام الإحصاء (ESISE) هذا، ومن أجل نجاح مختلف العمليات السالفة الذكر، فقد وضعت مديرية الاستراتيجية والإحصاء والتخطيط جملة من الإجراءات تم تضمينها في المقتضيات التنظيمية والتقنية التالية:

IV. الإطار التنظيمي

تحديد الأدوار والمسؤوليات

لإنجاح عمليات الإحصاء على جميع المستويات من المركز إلى المؤسسة التعليمية مرورا بالأكاديميات الجهوية للتربية والتكوين والمديريات الإقليمية، فقد تم تقسيم الأدوار والمسؤوليات على النحو التالي:

1. على الصعيد المركزي

تسهر مديرية الاستراتيجية والإحصاء والتخطيط على:

- القيادة والإشراف التام على جميع العمليات الإحصائية؛
- المواكبة والمصاحبة مع إعداد تقارير مفصلة تتطرق لظروف إنجاز العمليات الإحصائية المرعبة خلال السنة؛
- تنظيم زيارات ميدانية للأكاديميات والمديريات الإقليمية وكذا المؤسسات التعليمية، من أجل الوقوف وتقييم سير العمليات في الميدان، لتعزيز نقط القوة وبحث سبل تجاوز المعوقات والإكراهات؛

- استغلال واستثمار قواعد المعطيات الإحصائية من أجل استخراج المؤشرات وإصدار الكراسات والمطويات والنشرات الإحصائية؛
- إعداد تقارير تحليلية للمؤشرات التربوية.

2. على الصعيد الجهوي

- تقوم الأكاديمية الجهوية للتربية والتكوين بتشكيل لجنة تتكون من:
- السيدة المديرية أو السيد مدير الأكاديمية الجهوية للتربية والتكوين رئيسا؛
 - السيدات والسادة المفتشين المكلفين بالتنسيق الجهوي التخصصي في التخطيط؛
 - السيدة أو السيد رئيس(ة) القسم المكلف(ة) بمهمة الإحصاء بالأكاديمية بصفته(ها) مقررا(ة) لأعمال اللجنة؛
 - السيدة أو السيد رئيس(ة) المصلحة المكلف(ة) بمهمة الإحصاء بالأكاديمية؛
 - السيدة أو السيد رئيس(ة) المصلحة أو المكلف(ة) بالموارد البشرية بالأكاديمية.
- و تسهر الأكاديمية على تفعيل دور هذه اللجنة عبر:
- مواكبة العمليات الإحصائية مع تنظيم زيارات ميدانية للمديريات الإقليمية والمؤسسات التعليمية ؛
 - استغلال واستثمار قواعد المعطيات الإحصائية من أجل استخراج المعطيات والمؤشرات وإصدار الكراسات والمطويات الخاصة بالجهة.

3. على الصعيد الإقليمي

- تشكل المديرية الإقليمية لجنة تتكون من :
- السيدة أو السيد المدير الإقليمي رئيسا ؛
 - السيدة أو السيد رئيس مصلحة التخطيط مقررا ومنسقا لأعمال اللجنة ؛
 - السيدة أو السيد رئيس(ة) المصلحة أو المكلف(ة) بالموارد البشرية بالمديرية الإقليمية ؛
 - المكلفون بالمجالات التالية : الإحصاء، الموارد البشرية، الشؤون التربوية وتنشيط المؤسسات التعليمية، الشؤون الإدارية والمالية (المطاعم المدرسية، المنح)، البناءات والتجهيز والممتلكات، التعليم الأولي، التعليم الخصوصي، الإعلاميات، التربية غير النظامية، التوجيه بالقطاعات المدرسية، الرياضة المدرسية.
- و تتكلف هذه اللجنة بـ :

- السهر على حسن سير العمليات الإحصائية ؛
- برمجة لقاءات تكوينية لفائدة السيدات و السادة مديري المؤسسات التعليمية لدعم القدرات و الكفاءات ؛
- تنظيم زيارات ميدانية لبعض المؤسسات التعليمية ؛
- استغلال واستثمار قواعد المعطيات الإحصائية من أجل استخراج المعطيات والمؤشرات وإصدار الكراسات والمطويات الخاصة بالإقليم.

4. على صعيد المؤسسات التعليمية

- تعتبر المؤسسات التعليمية المصدر الرئيسي للمعلومات الإحصائية، لهذا يسهر السيد مدير المؤسسة على:
- توفير المعلومات وحسن تعبئة الاستمارات ومسك المعطيات الإحصائية مع الحرص على الدقة ؛
- تأطير طاقم الإدارة التربوية فيما يخص عمليات الإحصاء المدرسي السنوي ؛
- تحيين المعطيات المتضمنة في نظام مسار، لضمان الانسجام والتقائية المعطيات فيما بين نظام مسار ونظام معلومات الإحصاء ؛
- استغلال المعطيات وإعداد لوائح القيادة الخاصة بالمؤسسة.

7. مجال التواصل

تعزيزا للآليات التواصلية، وأملا في دعم وحسن مواكبة عمليات الإحصاء المدرسي السنوي 2022-2023، تم اعتماد خطة تواصلية تستجيب والضرورة الملحة لتداول المعلومات واقتسام الخبرات بين مجمل المتدخلين في العمليات الإحصائية. عملية التواصل تتم من خلال تكفل مديرية الاستراتيجية والإحصاء والتخطيط بالمهام المرتبطة بالإشراف العام على عمليات الإحصاء وتبعتها وحسن مواكبتها، فيما ترجع إلى مديرية منظومة الإعلام مسؤولية معالجة مختلف الجوانب التقنية، أي كل ما يتعلق بالبرامج، وخدمات الانترنت.

كما تم تعزيز برنامج الإحصاء بنوافذ تخص هذا المجال، من أجل إخبار المشاركين والمتدخلين بمختلف الوثائق الإحصائية والمراسلات المؤطرة لهاته العملية وكذا مجموع المستجدات والإجراءات المعتمدة.

كما تم اعتماد البريد الإلكتروني التالي DES.DSSP@men.gov.ma للتواصل مع قسم الدراسات والإحصاء في كل الجوانب التي من شأنها تجويد المنتج الإحصائي.

VI. المفاهيم والمصنفات لتوحيد التعامل مع المعطيات

تنحو أنظمة المفاهيم والمصنفات المستعملة في منظومة الإحصاء إلى اللحاق بالأنظمة المعتمدة دوليا وذلك من أجل تيسير تحقيق التوافق والتجانس في المعلومات المتداولة دوليا، بغية تجاوز الاختلافات المسجلة في فهم مدخلات النظم التعليمية ومخرجاتها وللخروج ببيانات موحدة وقابلة للمقارنة.

وعلى هذا الأساس فقد تم اعتماد التصنيف الدولي المقتن للتعليم (اسكد) المطبق على صعيد اليونسكو والذي يعتبر أداة مناسبة لجمع وتبويب البيانات الخاصة بالتعليم وتصنيف البرامج التعليمية ضمن محورين هما مستويات التعليم ومجالاته. كما تم إقرار العديد من التصنيفات في مختلف المحاور المستعملة في نظام معلومات الإحصاء، والذي تم مراجعته بشكل دوري كلما جد جديد.

كما تم العمل على إبراز المكانة الخاصة لمرجع المفاهيم والمصنفات، من خلال تصنيفها في كتيب خاص من أجل تلافي تعدد التفسيرات والقراءات ومن أجل توحيد المفاهيم.

VII. الوسائل المعلوماتية المتعلقة بتدبير وإدارة نظام معلومات الإحصاء للتربية

يتعلق الأمر بكل من :

◀ بوابة "المستند المرجعي للمؤسسات العمومية والخصوصية" « GRESA » والتي يمكن الولوج إليها عبر الرابط التالي : <https://gresa.men.gov.ma/>

◀ بوابة "نظام معلومات الإحصاء للتربية (ESISE)" والتي يمكن الولوج إليها عبر الرابط التالي : <http://sise.men.gov.ma/esise> والتي أدمجت كل من بوابة المستكشف Explorer وكذا تتبع وتيرة المسك monitoring.

◀ بوابة "نظام تدبير التمدريس مسار" والتي يمكن الولوج إليها عبر الرابط التالي : <https://MASSAR.men.gov.ma/>